



विद्या भारती VIDYA BHARATI

ଶିକ୍ଷା ବିକାଶ ସମିତି, ଓଡ଼ିଶା SHIKSHA VIKASH SAMITI, ODISHA



ସରସ୍ୱତୀ କୁଞ୍ଜ, ଇ-୫୯, ସେକ୍ଟର - ଏ, ଜୋନ୍ - ଏ, ମଙ୍ଗେଶ୍ୱର ଶିଳ୍ପାଞ୍ଚଳ, ଭୁବନେଶ୍ୱର - ୭୫୧୦୧୦
SARASWATIKUNJA, E-59, SECTOR - A, ZONE - A, MANCHESWAR INDUSTRIAL ESTATE, BHUBANESWAR - 10
MOB. - 8280866977, E-mail : svkodisha1977@gmail.com, Web Site : www.svsodisha.com

Affiliated to Vidya Bharati Akhil Bharatiya Shiksha Sansthan, Lucknow
Regd. NO. BBSR-47838 of 1984-85 & 2248676 OF 2007-08 Registrar of Societies, Orissa, Cuttack

ପତ୍ରାଙ୍କ ନଂ. : ୨୦୨୧/୨୩

ତାରିଖ - ୧୧.୧୨.୨୦୨୩

ପ୍ରାପ୍ତେଷୁ,

ସମସ୍ତ ସମ୍ପାଦକ ଓ ପ୍ରଧାନାୟତ୍ରୀ

ସରସ୍ୱତୀ ଶିଶୁ ବିଦ୍ୟା ମନ୍ଦିର, ଓଡ଼ିଶା ।

ବିଷୟ :- ଆଗାମୀ ଶିକ୍ଷାବର୍ଷ ୨୦୨୪-୨୫ ନିମନ୍ତେ ସେବାବ୍ରତୀ ଆନୁତୋଷିକ ଅନୁଦାନ ଟ୍ରଷ୍ଟଫଣ୍ଡ ରାଶି ପ୍ରେରଣ ସମ୍ବନ୍ଧେ ।

ମହାଶୟ,

ସାଦର ନମସ୍କାର । ଆଶା ସର୍ବକୁଶଳେ ଥାଇ ରାଷ୍ଟ୍ରକାର୍ଯ୍ୟରେ ବ୍ୟସ୍ତ ଥିବେ । ସେବାବ୍ରତୀମାନଙ୍କ ବାବଦରେ ବିଶେଷ ଚର୍ଚ୍ଚା ଆଲୋଚନା ଓ ପ୍ରସ୍ତାବକୁ ଆଧାର କରି ବିଗତ ବର୍ଷ ମାନଙ୍କରେ ଟ୍ରଷ୍ଟ ଫଣ୍ଡର ନୂତନ ନିୟମ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହୋଇ ଆସୁଅଛି । ଭବିଷ୍ୟତକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ସମସ୍ତ ସେବାବ୍ରତୀ ଉଚ୍ଚ ଯୋଜନା ଅର୍ଜୁଭୁକ୍ତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । ବର୍ତ୍ତମାନ ସୁଦ୍ଧା ଯେଉଁ ସରସ୍ୱତୀ ଶିଶୁ ବିଦ୍ୟା ମନ୍ଦିର ସଦସ୍ୟ ହୋଇ ନାହାନ୍ତି ସେହି ବିଦ୍ୟାଳୟ ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ କଲ୍ୟାଣ ଦୃଷ୍ଟିରୁ ଗତ ତା. ୦୧.୦୪.୨୦୧୨ରିଖ ଠାରୁ ତା.୩୧.୦୩.୨୦୧୫ରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ୩% ଦେୟ ଏବଂ ତା. ୦୧.୦୪.୨୦୧୫ରିଖ ଠାରୁ ଅଦ୍ୟାବଧି ୫% ଦେୟ ସହ ବାର୍ଷିକ ସୁଧ ୧୦% ସହିତ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ ।

- ୧) ଶିକ୍ଷା ବିକାଶ ସମିତି, ଓଡ଼ିଶାଙ୍କ ଯୋଜନାରେ ଉଚ୍ଚ ଯୋଜନା ପରିଚାଳିତ ହେବ ।
- ୨) ସଦସ୍ୟତା ଦିନ ଠାରୁ ସହାୟତା ପ୍ରାପ୍ତ ହେବେ ।
- ୩) ସର୍ବନିମ୍ନ ୫ ବର୍ଷ ସଦସ୍ୟତା ହୋଇଥିଲେ ସହାୟତା ପ୍ରାପ୍ତି ହେବେ ।
- ୪) ସହାୟତା ରାଶି ସର୍ବାଧିକ ୧୦ ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ପ୍ରାପ୍ତ ହେବେ ।
- ୫) ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ ମୂଳ ଦକ୍ଷିଣା ଅନୁସାରେ ପ୍ରତିମାସର ୧୫ ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ପୂର୍ବ ମାସର ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ନଚେତ୍ ବାର୍ଷିକ ୧୦% ସୁଧ ହାରରେ ଜମା କରିବାକୁ ହେବ । (ଉଦାହରଣ - ଏପ୍ରିଲ ମାସର ଦେୟ ମଇ ୧୫ ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା) ।
- ୬) ସହାୟତା ବର୍ଷକୁ ୧୫ ଦିନର ଦକ୍ଷିଣା ହିସାବରେ ପ୍ରାପ୍ତ ହେବେ ।
- ୭) ସହାୟତା ପ୍ରାପ୍ତି ନିମନ୍ତେ ସେବାବ୍ରତୀ ଅବ୍ୟାହତ ୩ ମାସ ମଧ୍ୟରେ Online ଆବେଦନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- ୮) ୨୦୧୨ ଠାରୁ ୨୦୨୧ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଯେଉଁମାନେ offlineରେ payment କରିଛନ୍ତି ସେହି dataକୁ onlineରେ entry କରିବେ ।
- ୯) ପୂର୍ବରୁ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିଥିବେ କିନ୍ତୁ ବର୍ତ୍ତମାନ ସୁଦ୍ଧା ଦେୟ ବକେୟା ଥିବ ସଂପୃକ୍ତ ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ ନାମ LICରୁ ବାଦ୍ ପଡ଼ିବ ତତ୍ ସହିତ SAATF claim settlement ହୋଇ ପାରିବ ନାହିଁ ।

ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପ୍ରଣାଳୀ :-

Online ରେ କିପରି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ସେଥି ନିମନ୍ତେ Website : www.svsodisha.comକୁ visit କରି download optionକୁ click କରି SAATF help manual download କରିବେ । କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ NEFT କରିବେ ନାହିଁ ।

ସେବାବ୍ରତୀ ଆନୁତୋଷିକ ଅନୁଦାନ ଟ୍ରଷ୍ଟ ଫଣ୍ଡର ସହାୟତା ପାଇଁ ଆବେଦନ ନିମନ୍ତେ ଆବଶ୍ୟକ ସୂଚୀ :-

୧. ସେବାବ୍ରତୀ କାର୍ଯ୍ୟରୁ ଇସ୍ତଫା (Resignation) ପ୍ରଦାନ କଲେ

- (କ) ସଂପୃକ୍ତ ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ ଇସ୍ତଫା ପତ୍ରର ଅବିକଳ ନକଲ
- (ଖ) Managing Committee ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା Resolution ର ଅବିକଳ ନକଲ
- (ଗ) Continuation certificate of service
- (ଘ) Aadhaar Card Copy
- (ଙ) ବ୍ୟାଙ୍କ ପାସବୁକର ଅବିକଳ ନକଲ କିମ୍ବା Cancellation Cheque
- (ଚ) One Passport size Photograph
- (ଛ) ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ Last Pay Particular କିମ୍ବା Acquittance ର Xerox copy

୨. ସେବାବ୍ରତୀ କାର୍ଯ୍ୟକାଳ ସମାପ୍ତି (Retirement) ପରେ

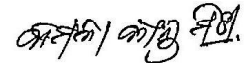
- (କ) Managing Committee ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା Resolution ର ଅବିକଳ ନକଲ
- (ଖ) Continuation certificate of service
- (ଗ) Aadhaar Card Copy
- (ଘ) ବ୍ୟାଙ୍କ ପାସବୁକର ଅବିକଳ ନକଲ କିମ୍ବା Cancellation Cheque
- (ଙ) One Passport size Photograph
- (ଚ) ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ Last Pay Particular କିମ୍ବା Acquittance ର Xerox copy

୩. ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ ବିୟୋଗରେ (Death)

- (କ) ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ Death Certificate
- (କ) Legal Heir Certificate
- (ଖ) Continuation certificate of service
- (ଗ) Aadhaar Card Copy of Sebabrati
- (ଗ) Aadhaar Card Copy of Legal Heir
- (ଘ) Bank Passbook or Cancelled cheque of Legal Heirs.
- (ଙ) One Passport size Photograph of Legal Heirs
- (ଚ) ସେବାବ୍ରତୀଙ୍କ Last Pay Particular କିମ୍ବା Acquittance ର Xerox copy

ବି.ଦ୍ର. - ଆବେଦନ କରିଥିବା ସମସ୍ତ ଅବିକଳ ନକଲ କପି ସମ୍ପାଦକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା Attested ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ।

ଭବଦୀୟ

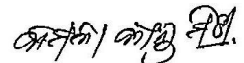


ସମ୍ପାଦକ

ଶିକ୍ଷା ବିକାଶ ସମିତି, ଓଡ଼ିଶା

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା :- ୨୦୨୨/୨୩ ତାରିଖ :- ୧୧.୧୨.୨୦୨୩

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ସମସ୍ତ ସମ୍ପାଦକ, ଜିଲ୍ଲା ପ୍ରମୁଖ, ସହ ଜିଲ୍ଲା ପ୍ରମୁଖ, ସଂଜ୍ଞୁଳ ପ୍ରମୁଖ, ସମସ୍ତ ପୂର୍ଣ୍ଣକାଳୀନ କାର୍ଯ୍ୟକର୍ତ୍ତା ଓ ପ୍ରାଦେଶିକ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଅବଗତ ଓ କ୍ରିୟାତ୍ମକ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।



ସମ୍ପାଦକ